

令和4年度

事業計画書

自 令和 4年 4月 1日
至 令和 5年 3月 31日

社会福祉法人小中島保育園

令和4年度社会福祉法人小中島保育園事業計画

1. 法人の運営計画

- (1) 理事会の開催
年4回（5月、6月、12月、3月必要に応じ臨時開催）
- (2) 監事による監査
年1回（5月）開催その他 必要に応じて実施
- (3) 評議員会の開催
年1回（6月）必要に応じ臨時開催
- (4) 定期報告等
ア 法人現況報告書及び電子開示システム財務諸表の報告（6月末）
イ 法人・役員変更登記（6月末）
- (5) 諸規則等の改正
諸規則等を必要に応じて改正

2. 保育園の運営計画

(1) 入園児童

- ① 定員80名
- ② 入園予定児童（4月1日予定）

0才児	6名
1才児	9名
2才児	12名
3才児	13名
4才児	19名
5才児	17名
計	<u>76名</u>
- ③ 定員外児童
産休、育休明け児童及び緊急入園児童の受け入れ

(2) 職員等（管理規程第4条）

- ① 職員 (実員)

園長	1名（1名）
主任保育士	1名（1名）
保育士	8名（5名）
調理員	2名（2名）
計	12名（9名）
嘱託医（内科、歯科医）	2名（2名）
- ② その他の職員

臨時職員	（4名）
嘱託職員	（1名）
短時間労働職員（保育・給食）	（8名）
非常勤空手講師	（1名）

3. 保育計画

(1) 保育目標

「素直でおもいやりのある笑顔あふれる元気な子」を保育目標とし、以下4つの保育園像をめざす。

- ・**お**もいやりがあふれる保育園
- ・**な**かよく助け合うことのできる保育園
- ・**し**ぜんを感じてのびのび遊ぶ保育園
- ・**ま**ごころあふれる保育園

(2) 保育時間

毎日、7時00分から18時00分まで

休日は日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日から1月3日まで）

保育時間

①保育標準時間認定の子ども

7時00分から18時00分まで

②保育短時間認定の子ども

8時00分から16時00分まで

(3) 延長保育

上記(2)の保育時間以外の時間帯で保育を必要とする

①の方は、19時00分までの範囲内で延長保育を提供する。

②の方は、7時00分から8時00分までの範囲内で同保育を提供する。

16時00分から19時00分までの範囲内で同保育を提供する。

(4) 保育内容

厚生労働省保育所保育指針に基づき、子ども一人ひとりの発達に応じた保育を行う。なお、保育園の全体的な「保育過程」と具体的な「保育の内容」を作成する。

- ・乳児保育の充実
- ・特別支援保育の充実
- ・保育内容の充実
- ・資質向上研修会の充実
- ・小学校との連携
- ・食育の推進・充実
- ・保護者（利用者・地域の子育て家庭）に対する支援

(5) 行事計画

月	行 事 名	開催日
4月	入園式	中 止
	遠足	22日(金)
	保育参観	未 定
5月	健康診断 (内科・歯科)	未定(内科) 24日(歯科)
	飛行船観劇 (らいおん組)	25日(水)
7月	七夕なつまつり	7日(木)
	さんふらわ見学 (らいおん組)	平 日
10月	運動会	8日(土)
	秋の遠足 (らいおん・ぱんだ・うさぎ組)	20日(木)
11月	いも汁会	平 日
	健康診断 (内科・歯科)	未定(内科) 15日(歯科)
12月	保育参観 (劇団パレット観劇)	1日(木)
	クリスマス会	22日(木)
2月	節分まめまき	3日(金)
	生活発表会	18日(土)
	記念撮影	平 日
3月	卒園遠足 (らいおん組)	平 日
	卒園式	18日(土)
毎月	消火・避難訓練 お誕生会 空手教室 (らいおん組) ごはん日 (らいおん・ぱんだ組)	
*スイミングスクール (5月～夏休み前) らいおん・ぱんだ組の希望者		

(6) 一日の生活の流れ

	未満児 (0・1・2才児)	以上児 (3・4・5才児)
7:00	登園 視診 持ち物の整理 排泄・手洗い	登園 視診 持ち物の整理 排泄・手洗い
9:30	おやつ	あそび
10:00	あそび	・室内あそび・戸外あそび ・散歩・自然とふれあう など
11:15	排泄・手洗い	排泄・手洗い
11:20	食事	食事
12:30	昼寝	昼寝
	排泄・手洗い	排泄・手洗い
15:00	おやつ	おやつ
16:00	降園準備 あそび	降園準備 あそび
18:00	降園	降園

暦日数及び開園日数

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
暦日数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365
開園日数	25	23	26	25	26	24	25	24	24	23	22	26	293

4. 子育て地域活動計画

- (1) 地域交流の充実 (2) 保育参観等の充実
- (3) 地域子育て家庭への支援

5. 広報計画

- (1) 園のしおり作成 (2) 園だよりの充実
- (3) クラスだより・給食だよりの配布
- (4) (2)、(3)及び決算報告書、苦情処理制度について (ホームページに掲載)

6. 職員等研修計画

- (1) 講習会、研修会への積極的参加 (2) 職場研修の充実
- (3) 保護者研修会等の開催

7. 環境等整備計画

- (1) 保育室の整理整頓 (2) 遊具の設置及び備品等の安全管理
- (3) 保健衛生の維持管理 (4) 園庭、倉庫の維持管理
- (5) 園舎の維持管理